

TV 2 Lorry

selvejende institution

Allégade 7-9, 2000 Frederiksberg

Årsrapport 2016

(27. Regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisionspåtegning	5-8
Ledelsesberetning	9-11
Anvendt regnskabspraksis	12-16
Resultatopgørelse	17
Balance, aktiver	18
Balance, passiver	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21-26

Virksomhedsoplysninger

Navn og adresse

TV 2 Lorry
Allégade 7-9
2000 Frederiksberg

CVR. Nr. 13 27 01 98

Tlf. 38 38 55 55
Fax 38 88 31 11

Hjemmeside: www.tv2lorry.dk

Bestyrelse

Jens Risum, formand
Jolanta Gaizutiene, næstformand
Kirsten Jørgensen
Bo Kjærulf
Erik Olsen
Claus Museth
Claus Bergman, medarbejdervalgt

Direktion

Direktør Morten Kjær Petersen

Revision

Rigsrevisionen, St. Kongensgade 45, 1264 København K

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for år 2016 for TV 2 Lorry.

Årsrapporten aflægges efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed, Kulturministeriets bekendtgørelse om vedtægt for de regionale TV 2-virksomheder, Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse mellem public service virksomhed og anden virksomhed, årsregnskabsloven samt danske regnskabsvejledninger.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af institutions aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet og pengestrømmene.

Endvidere er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse og er i overensstemmelse med øvrige oplysninger i årsrapporten.


København, den 26. april 2017

Direktion:



Morten Kjær Petersen

Bestyrelse:



Jens Risum



Jolanta Gaizutiene



Kirsten Jørgensen



Claus Møseth



Bo Kjærulf



Erik Olsen



Claus Bergman

Den uafhængige revisors påtegning

Til kulturministeren

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TV 2 Lorry for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, som anført på side 12-16. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens principper. Årsregnskabet aflægges efter lov om radio- og fjernsynsvirksomhed, Kulturministeriets bekendtgørelse om vedtægt for de regionale TV 2-virksomheder samt Kulturministeriets bekendtgørelse om den regnskabsmæssige adskillelse mellem public service-virksomhed og anden virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af TV 2 Lorrys aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af TV 2 Lorrys aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i rigsrevisorloven. God offentlig revisionskik er baseret på de grundlæggende revisionsprincipper i rigsrevisionernes internationale standarder (ISSAI 100-999). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Rigsrevisor er uafhængig af TV 2 Lorry i overensstemmelse med rigsrevisorloven § 1, stk. 6.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere TV 2 Lorrys evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere TV 2 Lorry, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af TV 2 Lorry interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om TV 2 Lorrys evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at TV 2 Lorry ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27/4/2017

Rigsrevisionen

cvr. nr. 77806113

Yvan Pedersen
Afdelingschef

Kai Nybo
Kontorchef

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

TV 2 Lorry er regionalt mediehus for Region Hovedstaden og den del af Region Sjælland som tidligere var Roskilde Amt. Vi skal afspejle regionens liv på alle områder: Det kulturelle, sociale, politiske, underholdningsmæssige, sportslige m.m. Vi vil engagere, informere, danne og underholde i vores formidling, og være med til at understøtte og udvikle det lokalområde som vi er en del af. Vi udkommer som vinduer i TV 2 Danmark A/S sendeflade og som Lorry+ på vores egen kanal, samt på vores hjemmeside tv2lorry.dk, og diverse sociale medier. Vi er en selvejende institution med eget repræsentantskab, egen bestyrelse og egen direktion. Vi finansieres af licensmidlerne.

Hoved- og nøgletal

<u>Hovedtal i t. kr.</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	70.204	69.631	72.860	78.642	69.098
Bruttoresultat	23.233	22.088	18.884	22.802	18.531
Resultat før afskrivninger	9.332	8.180	3.966	5.833	4.926
Resultat før finansielle poster	4.016	2.775	-1.410	721	455
Resultat af finansielle poster	-227	-400	-644	-696	-763
Årets resultat	3.789	2.375	-2.054	25	-308
Balance:					
Investering i mat. anlægsaktiver	2.066	1.761	2.400	3.911	4.046
Balancesum	41.850	38.285	41.966	45.906	49.731
Egenkapital	18.573	14.784	12.408	14.462	14.745

Nøgletal i %

Soliditetsgrad	44	39	30	32	28
----------------	----	----	----	----	----

Forklaring til nøgletal

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
----------------	---

Ledelsesberetning - fortsat

Redegørelse for året

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Der har gennem hele 2016 været et stærkt fokus på at rationalisere driften, for i de år der kommer, at kunne frigøre midler til investeringer i nyt indhold og ny teknologi, samt for at forberede vores økonomi til det kommende kommunalvalg i 2017.

Der har i 2016 været store omlægninger af programvirksomheden på vores kanal, og et stort øget fokus på udvikling af vores digitale produkter

For en nøjere gennemgang af vore programmæssige aktiviteter i året henvises til PS-redegørelsen vedrørende 2016.

Udviklingen i borgernes brug af hjemmesiden på Internettet har udviklet sig således:

Kalenderåret 2014:

Antal besøg:	6.883.268 (snit pr. md.: 573.606)
Antal sidevisninger:	11.156.896 (snit pr. md.: 929.741)
Unikke IP-adresser	3.154.099 (snit pr. md.: 262.842)

Kalenderåret 2015:

Antal besøg:	12.312.512 (snit pr. md.: 1.026.043)
Antal sidevisninger:	19.164.151 (snit pr. md.: 1.597.013)
Unikke IP-adresser	3.098.820 (snit pr. md.: 258.235)

Kalenderåret 2016:

Antal besøg:	13.476.411 (snit pr. md.: 1.123.034)
Antal sidevisninger:	23.259.883 (snit pr. md.: 1.938.324)
Unikke IP-adresser	4.175.137 (snit pr. md.: 347.928)

Ledelsesberetning - fortsat

Finansielt beredskab

For næste regnskabsår er der udarbejdet likviditetsbudget og i de eksisterende kreditfaciliteter er der mulighed for at sikre tilfredsstillende likviditet.

Forventninger til virksomhedens udvikling

Ledelsen forventer et underskud på kr. 2.600.000 for regnskabsåret 2017.

Risikoprofil

Folketinget har vedtaget, at TV 2 Lorry i kalenderåret 2017 modtager kr. 64.860.000 af de samlede licensmidler.

Sendetimer og seertal

	2016	2015
TV 2 Lorry 12:30	11,0	10,7
TV 2 Lorry 17:16	12,4	13,3
TV 2 Lorry 18:20	23,2	23,7
TV 2 Lorry 19:30	134,7	137,3
TV 2 Lorry 22:27	30,6	33,3
Ekstra sendetid	0,0	2,0
Sendetid i alt	211,9	220,3
Seertal kl. 19:30 (dagligt gennemsnit)	189.000	186.000
Seertal kl. 19:30, målt i % af regionens seere over 12 år.	10,3%	9,8%
	2016	2015
24-timers kanal:		
Programmer	596,6	556,0
Programmer, genudsendelser	5.101,0	2.375,0
Skilte m.v.	584,9	418,5
Sendetid i alt	6.282,5	3.349,5

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for TV 2 Lorry er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C og Lov om radio- og fjernsynsvirksomhed samt danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Regnskabpraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og passiver til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det følgende.

Gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Licensen indtægtsføres for den periode, den vedrører.

Andre indtægter indregnes, når levering har fundet sted inden regnskabsårets udgang og indbetaling har fundet sted eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Oplysninger om segmenter

Virksomheden har kun et segment/ en aktivitet og der er derfor ikke vist særlige opdelinger og analyser. Indtægterne kommer i al væsentlighed fra det danske marked og der er derfor ikke afgivet særlige oplysninger om geografiske markeder.

Direkte eksterne omkostninger

Direkte eksterne omkostninger omfatter variable programomkostninger, der er medgået til årets programvirksomhed. I kostprisen indgår rejseudgifter, rekvisitter mv. Herudover indgår varekøb direkte relateret til andre indtæger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen samt det overenskomstansatte personale, honorarer mv.

Udsendelsesomkostninger

Udsendelsesomkostninger omfatter senderleje, teknisk udstyr og autodrift.

Afskrivninger

Immaterielle og materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver:

Software 5 år

Materielle anlægsaktiver:

Fast ejendom 40 år

Teknisk udstyr 2-15 år

Driftsmateriel og inventar 5-15 år

Biler 5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningerne påbegyndes ved aktivets ibrugtagelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill, hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Finansielle poster:

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger og kursregulering af fremmed valuta, samt kurstab og omkostninger vedr. gæld til realkreditinstitutter. Realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab er medtaget i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Anskaffelser under 50.000 kr. omkostningsføres i regnskabsåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi med fradrag for skønnede tabrisici efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Valutaforhold

Regnskabsposter i udenlandsk valuta er omregnet efter officielle valutakurser på statusdagen.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser med løbende rentetilpasning indregnes til det modtagne provenu.

Andre gældsforpligtelser, der omfatter banklån, kreditorer og anden gæld indregnes til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme fordelt på drifts- investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet omfatter årets resultat, reguleret for ikke likvide resultatposter og ændring i driftskapital. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristet gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af posterne likvide beholdninger og kortfristet gæld til pengeinstitut.

Resultatopgørelse

	Note	2016	2015
Nettoomsætning	1	70.203.978	69.631
Direkte eksterne omkostninger	2	-3.105.502	-2.680
Personaleomkostninger	3	-43.865.205	-44.863
Bruttoresultat		<u>23.233.271</u>	<u>22.088</u>
Lokaleomkostninger	4	-2.550.476	-2.472
Udsendelsesomkostninger	5	-6.867.907	-6.538
Andre ekstrerne omkostninger	6	-4.482.545	-4.898
Resultat før afskrivninger og finansielle poster		<u>9.332.343</u>	<u>8.180</u>
Afskrivninger på anlægsaktiver	7	-5.316.034	-5.405
Resultat før finansielle poster		<u>4.016.309</u>	<u>2.775</u>
Finansielle indtægter	8	165	30
Finansielle omkostninger	8	-227.331	-430
Årets resultat		<u>3.789.143</u>	<u>2.375</u>
Resultatdisponering:			
Overført resultat fra tidligere år		14.783.529	12.408
Årets resultat		<u>3.789.143</u>	<u>2.375</u>
Til disposition i alt		<u>18.572.672</u>	<u>14.783</u>
Overført til næste år		<u>18.572.672</u>	<u>14.783</u>

Balance

Aktiver	Note	2016	2015
Software	9	1.139.302	158
Immaterielle anlægsaktiver		<u>1.139.302</u>	<u>158</u>
Grunde og bygninger	10	24.425.963	25.073
Tekniske anlæg og udstyr	10	6.837.084	8.759
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	791.470	1.138
Materielle anlægsaktiver		<u>32.054.517</u>	<u>34.970</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>33.193.819</u>	<u>35.128</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		375.865	113
Andre tilgodehavender		4.248.063	2.452
Periodeafgrænsningsposter	11	460.484	553
Tilgodehavender		<u>5.084.412</u>	<u>3.118</u>
Likvide beholdninger		3.572.191	38
Omsætningsaktiver i alt		<u>8.656.603</u>	<u>3.156</u>
Aktiver i alt		<u>41.850.422</u>	<u>38.284</u>

Balance

Passiver	Note	2016	2015
Overført resultat fra tidligere år		14.783.529	12.408
Overført resultat		3.789.143	2.375
Egenkapital i alt		<u>18.572.672</u>	<u>14.783</u>
Prioritetsgæld	12	<u>11.937.675</u>	<u>12.522</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>11.937.675</u>	<u>12.522</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		584.619	909
Pengeinstitutter		0	79
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.170.582	1.657
Anden gæld	13	8.105.841	8.209
Periodeafgrænsningsposter	14	<u>479.033</u>	<u>125</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>11.340.075</u>	<u>10.979</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>23.277.750</u>	<u>23.501</u>
Passiver i alt		<u>41.850.422</u>	<u>38.284</u>

Pengestrømsopgørelse

	2016	2015
Driftsresultat	3.789.143	2.375
Finansielle poster	227.166	400
Af- og nedskrivninger	5.316.034	5.405
Periodeafgrænsningsposter	354.033	72
Ændring i driftskapital	-1.555.235	-471
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	8.131.141	7.781
Renteindbetalinger og lignende indbetalinger	165	30
Renteudbetalinger og lignende udbetalinger	-227.331	-430
Pengestrømme fra driftsaktivitet	7.903.975	7.381
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.376.514	-28
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.066.462	-1.761
Salg af materielle anlægsaktiver	61.500	320
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-3.381.476	-1.469
Afdrag på langfristet gæld	-908.570	-1.089
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-908.570	-1.089
Ændring i likvider	3.613.929	4.823
Likvide midler 1. januar	-41.738	-4.865
Likvide midler 31. december	3.572.191	-42
Der kan specificeres således:		
Konter og bankindestående	3.572.191	
Gæld til pengeinstitutter (kassekredit)	0	
	<u>3.572.191</u>	

Noter

	2016	2015
1 Nettoomsætning		
Licens	64.472.000	64.024
Øvrige indtægter	5.731.978	5.607
	<u>70.203.978</u>	<u>69.631</u>
2 Direkte eksterne omkostninger		
Varekøb og arrangementer vedr. seerklub	41.771	40
Entrepriseproduktioner	757.153	285
Egenproduktioner	2.306.577	2.355
	<u>3.105.502</u>	<u>2.680</u>
3 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	39.658.002	40.774
Pensioner	3.011.393	3.096
Personaleuddannelse	900.689	334
Øvrige personaleudgifter og social sikring mv.	295.121	659
	<u>43.865.205</u>	<u>44.863</u>
Af den samlede udgift, udgør løn og vederlag til direktion og bestyrelse	<u>1.852.159</u>	<u>2.171</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>82</u>	<u>82</u>
4 Lokaleomkostninger		
Vedligeholdelse og rengøring	1.448.518	1.409
Ejendomsskat	337.895	330
El, varme m.v.	764.063	733
	<u>2.550.476</u>	<u>2.472</u>
5 Udsendelsesomkostninger		
Drift og vedligeholdelse af motorkøretøjer	457.119	641
Drift og vedligeholdelse af teknisk udstyr	2.850.655	2.742
Anskaffelser under kr. 50.000	1.421.016	617
Transmissionsledninger, link og senderstationer	2.139.117	2.538
	<u>6.867.907</u>	<u>6.538</u>

Noter

	2016	2015
6 Andre eksterne omkostninger		
Kontorhold inkl. edb	2.444.339	2.486
Småanskaffelser under 50.000 kr.	300.980	493
Telefon	217.144	154
Advokat	25.000	97
Konsulenthonorar	333.550	244
Bankomkostninger	14.030	11
Forsikringer	665.449	739
Annoncer	14.382	8
Kontingent	145.147	248
Repræsentation	10.215	5
Rejse- og kørselsudgifter	83.674	207
Mødeudgifter	52.675	34
Kantinedrift	168.838	157
Tab på debitorer	0	2
Kursdiffencer o. lign.	7.122	13
	<u>4.482.545</u>	<u>4.898</u>
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Software	394.759	84
Grunde og bygninger	647.728	648
Tekniske anlæg og udstyr	3.532.773	4.006
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	532.761	646
Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver	208.013	21
	<u>5.316.034</u>	<u>5.405</u>
8 Finansielle poster		
Andre finansielle indtægter		
Øvrige finansielle indtægter	<u>165</u>	<u>30</u>
Andre finansielle omkostninger		
Øvrige finansielle udgifter	<u>227.331</u>	<u>430</u>

Noter

	2016	2015
9 Immaterielle anlægsaktiver		
Software		
Kostpris 1. januar	1.213.602	1.186
Tilgang i årets løb	1.376.514	28
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december	<u>2.590.116</u>	<u>1.214</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	1.056.055	971
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af- og nedskrivninger	394.759	85
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>1.450.814</u>	<u>1.056</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.139.302</u>	<u>158</u>

Noter

	2016	2015
10 Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	35.246.459	35.246
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december	<u>35.246.459</u>	<u>35.246</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	10.172.768	9.525
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af- og nedskrivninger	647.728	648
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>10.820.496</u>	<u>10.173</u>
Regnskabsmæssigeværdi 31. december	<u>24.425.963</u>	<u>25.073</u>
Tekniske anlæg og udstyr		
Kostpris 1. januar	42.734.055	41.374
Tilgang i årets løb	1.880.141	1.360
Afgang i årets løb	-6.795.321	0
Kostpris 31. december	<u>37.818.875</u>	<u>42.734</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	33.974.826	29.969
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-6.525.808	0
Årets af- og nedskrivninger	3.532.773	4.006
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>30.981.791</u>	<u>33.975</u>
Regnskabsmæssigeværdi 31. december	<u>6.837.084</u>	<u>8.759</u>
Andre anlæg, driftsmidler og inventar		
Kostpris 1. januar	9.662.322	9.662
Tilgang i årets løb	186.321	401
Afgang i årets løb	-257.195	-401
Kostpris 31. december	<u>9.591.448</u>	<u>9.662</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	8.524.412	7.938
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-257.195	-60
Årets af- og nedskrivninger	532.761	646
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>8.799.978</u>	<u>8.524</u>
Regnskabsmæssigeværdi 31. december	<u>791.470</u>	<u>1.138</u>

Noter

	2016	2015
11 Periodeafgrænsningsposter (tilgodehavender)		
Forudbetalte omkostninger	<u>460.484</u>	<u>553</u>
12 Prioritetsgæld		
Langfristet prioritetsgæld	<u>11.937.675</u>	<u>12.522</u>
Af den samlede gæld forfalder kr. 9.527.749 efter 31. december 2021		
13 Anden gæld		
A-skat	21.002	20
Arbejdsmarkedsbidrag	7.187	6
Moms	0	-423
ATP	74.876	66
Feriepengeforpligtelse, overarbejde m.v.	7.584.592	7.613
Personaleforening	25.823	30
Skyldige omkostninger i øvrigt	<u>392.361</u>	<u>897</u>
	<u>8.105.841</u>	<u>8.209</u>
14 Periodeafgrænsningsposter (kortfristet gældsforpligtelser)		
Depositum	50.000	50
Periodiserede indtægter	<u>429.033</u>	<u>75</u>
	<u>479.033</u>	<u>125</u>

Noter

15 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, bogført til kr. 12.522.294, er der tinglyst realkreditpantebrev i ejendommen Allégade 7, 2000 Frederiksberg, pålydende kr. 14.198.000.

16 Nærtstående parter

Nærtstående parter

Jens Risum	Bestyrelsesformand
Jolanta Gaizutiene	Næstformand
Kirsten Jørgensen	Bestyrelsesmedlem
Bo Kjærulf	Bestyrelsesmedlem
Erik Olsen	Bestyrelsesmedlem
Claus Museth	Bestyrelsesmedlem
Claus Bergman	Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Der har i årets løb ikke været transaktioner med nærtstående parter ud over vederlag indgået på normale markedsvilkår.

17 Nettoomkostninger ved public service-virksomhed

Mio. kr.

Licensindtægter

Licensindtægter iht. Årsrapporten 64,5

Licens i alt **64,5**

Nettoomkostninger ved public service-virksomhed

Omkostninger:

Løn og øvrige driftsomkostninger -60,5

Finansielle udgifter -0,4

Afskrivninger -5,3

Indtægter:

Andre indtægter 4,7

Finansielle indtægter 0,0

Andel af overskud, anden virksomhed 0,2

Nettoomkostninger i alt **-61,3**

Resultat af public service-virksomhed **3,2**

Akkumuleret resultat af public service-virksomhed i perioden 2007-2016

Public service resultat primo 0,8

Årets public service resultat 3,2

Akkumuleret public service resultat **4,0**